

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO - SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA ČAKOVCI
Č A K O V C I

KLASA: 112-03/25-01/5
URBROJ: 2196-75-01-25-1

Čakovci, 17. rujna 2025. godine

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), članka 6. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje u Osnovnoj školi Čakovci, Čakovci te članka 7. Pravilnika o radu Osnovne škole Čakovci, ravnateljica Osnovne škole Čakovci, Čakovci, Šandora Petefija 8, objavljuje

N A T J E Č A J
za zasnivanje radnog odnosa

- 1. ZA RADNO MJESTO – STRUČNI SURADNIK/CA - KNJIŽNIČAR/KA – 1**
izvršitelj/ica na neodređeno, puno radno vrijeme 40 sati tjedno

UVJETI:

Opći uvjet za zasnivanje radnog odnosa i posebni uvjeti propisani Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, kandidat koji zasniva radni odnos u školi mora ispunjavati uvjete utvrđene člankom 105. stavak 16. i članak 106. navedenog zakona. („Narodne novine“, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23).

Uz potpisanu prijavu kandidati trebaju priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta.

Dokumentacija koju kandidati trebaju priložiti i dokazi o ispunjavanju uvjeta su:

- vlastoručno potpisana prijava u kojoj je kandidat dužan navesti (ime i prezime, adresu stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, e-mail adresu na koju će mu biti dostavljena obavijest o datumu, vremenu i načinu procjene, odnosno testiranja i naziv radnog mjesta za koje se prijavljuje),
- životopis,
- diploma, odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- dokaz o državljanstvu,
- uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi s naznakom roka izdavanja (ne starije od dana raspisivanja natječaja)
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

Napomena: Kandidati na natječaj mogu slati dokumentaciju u presliku. Natječajnu dokumentaciju nakon završetka natječajnog postupka ne vraćamo.

Na natječaj se mogu pod ravnopravnim uvjetima javiti osobe oba spola (članak 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ br. 82/08 i 69/17)

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti dokaz o pravu na koje se poziva.

Osobe koje se pozivaju na prednost prilikom zapošljavanja temeljem članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanja osoba s invaliditetom („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ br. 84/21) dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ br. 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo. i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

U skladu s uredbom Europske unije 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27.4.2016. godine te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ br. 42/18) prijavom na natječaj osoba daje privolu Osnovnoj školi Čakovci za prikupljanje i obradu podataka iz natječajne dokumentacije, a sve u svrhu provedbe natječaja za zapošljavanje.

Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na natječaj i više se ne smatra kandidatom u natječajnom postupku. Kandidati sami snose troškove dolaska na testiranje.

Rok za dostavu natječajne dokumentacije je 8 dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Osnovne škole Čakovci, Čakovci.

Natječaj je objavljen 17. rujna 2025.godine i traje do 25. rujna 2025. godine.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostaviti osobno ili poštom na adresu: **Osnovna škola Čakovci, Šandora Petefija 8, Čakovci 32242 Slakovci** u roku od 8 dana od dana objave natječaja s naznakom „**za natječaj- stručni suradnik/ica-knjižničar/ka**“.

Nepotpune i nepravodobne prijave nećemo razmatrati.

Kandidati koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjavaju uvjete natječaja dužni su pristupiti procjeni odnosno testiranju prema Pravilniku o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje i načinu zapošljavanja u Osnovnoj školi Čakovci

Izvori za pripremu kandidata (sukladno odluci Povjerenstva)

Područja za pripremanje kandidata za procjenu odnosno testiranje je literatura:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23)
2. Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“ br. 17/19, 98/19)
3. Standard za školske knjižnice („Narodne novine“ br. 61/23)
4. Pravilnik o zaštiti, reviziji i otpisu knjižnične građe („Narodne novine“ br. 27/23)
5. Statut Osnovne škole Čakovci (web stranica škole)
6. <https://mzom.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Obrazovanje/OsnovneSkole/Cjelodnevna-skola/Eksperimentalni-program-Osnovna-skola-kao-cjelodnevna-skola.pdf>

Obavijest o datumu i vremenu procjene odnosno testiranja kandidatima se dostavlja putem elektroničke pošte koju su naveli u prijavi.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni sukladno odredbama članka 21. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje putem obavijesti na mrežnoj stranici škole <http://www.os-cakovci.skole.hr> (u mapi „Natječaji“).

Ravnateljica:

Marina Balić, ravnatelj mentor

